

东莞市联合性社会团体评估指标—公益慈善类						
一级指标	二级指标	三级指标	序号	四级指标	分值	指标细则说明
基础条件 (80分)	法人资格 (35分)	法定代表人 (5分)	1	法定代表人产生程序与资质符合规定	5	1.社团在筹备成立时，法定代表人经会员大会（或会员代表大会）选举产生。2.社团现任法定代表人需符合以下情形：（1）社团法定代表人为理事长或会长（为非理事长或会长的经相关登记管理机构批准或其他行政部门批复）；（2）不得兼任其他社团的法定代表人；（3）未受到任何刑事处罚；（4）最高任职年龄不得超过70周岁。（5分） （1）符合上述情况。（5分） （2）上述情形任意一项不符合。（0分）
		活动资金 (15分)	2	具备独立银行账户	5	社团需具备独立的银行账户。（5分） （1）符合上述情况。（5分） （2）不符合上述情况。（0分）
			3	年末净资产额多于注册资金	5	社团上一年年末净资产不低于注册资金。（5分） （1）年末净资产多于注册资金。（5分） （2）年末净资产等于注册资金。（3分） （3）符合上述情况。（0分）
			4	经费来源	5	社团经费来源合法。（5分） （1）社团经费来源符合相关法律法规规定。（5分） （2）不符合上述情况。（0分）
		名称 (5分)	5	名称牌匾悬挂于室外显眼处	5	社团需在办公场所室外固定位置悬挂单位名称牌匾或以其他方式标明社团名称，且室外标明的名称与登记名称一致。（5分） （1）符合上述情况。（5分） （2）不符合上述情况。（0分）
		办公条件 (10分)	6	具备独立办公场所	5	社团目前具备独立且满足办公需求的办公场所，且未与行政机关合署办公或无占用行政办公用房。（5分） （1）办公面积300平米及以上(5分) （2）办公面积200平米及以上(4分) （3）办公面积100平米及以上(3分) （4）办公面积50平米以上(2分) （5）50平米以下（1分） （6）无办公场地（0分）
			7	办公设备	5	社团目前具备办公电话、打印机、电脑、网络等基本办公设施，缺一项扣1分，无办公电话不得分。（5分）
	业务范围 (5分)	业务范围符合规定 (5分)	8	依照章程规定开展服务	5	社团开展合作活动、研讨会、论坛活动、专项项目、接受捐赠、资助等业务活动，须符合章程所规定的业务范围。（5分） （1）符合上述情况。（5分） （2）不符合上述情况。（0分）

	章程 (10分)	制定、修改程序 (5分)	9	制定、修改程序符合规定	5	社团制定、修改章程须有 2/3 以上会员（或会员代表）出席会员大会（会员代表大会）并由全体会员（会员代表）三分之二以上表决通过。（5分） (1) 符合上述情况。（5分） (2) 不符合上述情况。（0分）
		章程核准 (5分)	10	章程经登记管理机关核准	5	社团修改章程应报登记管理机关核准；并存有最新的加盖登记管理机关核准章的章程原件；正在办理过程中视为章程按规定核准。（5分） (1) 符合上述情况。(5分) (2) 不符合上述情况。(0分)
	登记备案 (20分)	变更登记 (10分)	11	名称、业务范围、住所、注册资金、法定代表人等办理变更登记情况	10	社团的登记事项（包括法定代表人、名称、业务范围、住所、注册资金等）需要变更的，需由会员大会（会员代表大会）三分之二以上表决通过，并及时向登记管理机关申请变更登记。以上登记事项变更任一项未按变更登记规定执行的扣1分，扣完为止。社团未发生任何变更情况的，直接得分。（10分）
		备案（10分）	12	负责人、印章、银行账户等办理备案情况	10	社团按规定办理基本信息备案（包括现有的章程、法人代表、负责人、印章、银行帐号），且备案事项完整。以上事项任一项不符合备案规定的扣1分，扣完为止。（10分）
	年度报告 (10分)	年报符合规定 (10分)	13	按规定参加年报	10	社团近两年按规定时间开展年度报告。(10分) (1) 近两年按时提交年报并在社会组织网有公示，如有业务主管单位需提供主管单位审查同意的证明文件。(10分) (2) 不符合上述情况。(0分)
	党的组织 和工作覆盖 (23分)	两个覆盖 (23分)	14	写入章程	12	社团将党建工作要求明确写入章程。（12分） (1) 按民政部门要求及《章程（示范文本）》要求，将党建工作写入章程。（12分） (2) 未将党建工作写入章程。（0分）
			15	党的组织覆盖	8	社团通过建立党组织或选派党建指导员等方式实现党的组织覆盖。（8分） (1) 设立党组织。（8分） (2) 党员不足3名，但建立了联合党组织。（6分） (3) 党员不足3名或没有党员，但通过党建工作指导员开展党的工作和活动。（4分） (4) 未设立党组织，并且未通过党建工作指导员等方式开展党的工作和活动。（0分） 注：指该社团工作人员和主要负责人中的党员。
			16	工青妇建设	3	社团按规定建立工青妇组织并开展活动。（3分） (1) 设立工青妇组织，并按规定开展活动。（3分） (2) 未设立工青妇组织。（0分） 注：设立工青妇一项1分；若工作人员数未达到建立要求不扣分。

党建工作 (100分)	基本组织建设 (8分)	17	参与决策	4	社团党组织书记通过制度性安排参与理事会重大决策。(4分) (1) 在章程中明确规定党组织书记参与理事会决策, 并对本组织重要事项决策、重要业务活动、大额经费开支、接收大额捐赠、开展涉外活动等提出意见。(4分) (2) 在章程中未明确规定党组织书记参与理事会决策, 但有制度规定党组织书记参与理事会决策, 并且会议纪要能体现党组织书记参与理事会决策。(2分) (3) 未在章程中明确规定, 也未制定相关制度规定党组织书记参与理事会决策, 并且党组织书记未参与理事会决策。(0分)
		18	按期换届	4	社团党组织按规定期限和程序完成换届选举。(4分) (1) 党组织按期、按规范程序进行换届、选举。(4分) (2) 党组织未按期、按规范程序进行换届、选举。(0分) 注: 必须在规定时间内进行换届, 但未到换届期限的不扣分。
	基础队伍建设 (23分)	19	书记选配	4	社团党组织书记由社团负责人担任。(4分) (1) 社团负责人(含会长、副会长、秘书长)担任党组织书记。(4分) (2) 党组织书记未按规定进行选配。(0分)
		20	党员管理	4	社团党组织严格按照党章要求规范开展党员日常管理工作。(4分) (1) 按党章要求开展党员组织关系、流动党员管理、党费收缴、党员评星定级。(4分) (2) 按党章要求开展党员组织关系、流动党员管理、党费收缴、党员评星定级, 但存在不规范的情况。(2分) (3) 未按党章要求开展党员组织关系、流动党员管理、党费收缴、党员评星定级。(0分)
		21	评议机制	4	社团党组织建立并执行规范的党组织书记述职评议和党员民主评议机制。(4分) (1) 按规定进行年度党组织书记述职、评议、考核, 并且党员按期进行民主评议和党员党性定期分析。(4分) (2) 基本按规定进行年度党组织书记述职、评议、考核和党员按期进行民主评议和党员党性定期分析, 但程序不规范, 效果一般。(2分) (3) 未按规定进行年度党组织书记述职、评议、考核, 且党员按期进行民主评议和党员党性定期分析。(0分)
		22	党员教育培训	4	社团党组织确保党员每年接受规定学时以上的教育培训。(4分) (1) 党员每年教育培训时间在32学时及以上。(4分) (2) 党员每年教育培训时间在24学时及以上。(2分) (3) 党员每年教育培训时间在8学时及以上。(1分) (4) 党员每年教育培训时间少于8学时。(0分) 注: 党员教育培训包括本组织组织的集中学习、参加上级党组织的培训。

党组织规范化建设 (77分)		23	发展党员	4	社团应注重在社团骨干中培养和发展党员。(4分) (1) 党组织每年在社团负责人、管理层和业务骨干中培养入党积极分子或发展党员(具备党组织)。(4分) (2) 社会组织协助上级党组织每年培养入党积极分子或发展党员(不具备党组织)。(2分) (3) 党组织/社会组织未培养入党积极分子或发展党员。(0分)
		24	党风廉政建设	3	社团党组织应设立专人负责并组织开展党风廉政建设工作。(3分) (1) 委员会设置专人负责党风廉政建设,开展党风廉政学习。(3分) (2) 未设专人负责党风廉政建设和开展党风廉政学习。(0分)
	基础制度建设 (10分)	25	落实基本制度	10	党组织按规定落实“三会一课”制度、组织生活会制度、民主评议制度、谈心谈话制度、请示报告制度,一项制度2分,满分10分。 注:根据制度落实的规范程度、执行效果、记录情况,每项可分级设置1-2分。
	基本活动 (20分)	26	党的活动	20	社团按相关规定,开展各项党的活动。按上级党委部署积极开展主题教育、党支部达标创优、主题党日、联系服务群众等活动。(20分) (1) 一年开展12次及以上(成立党组织的社会组织)。(20分) (2) 一年开展8次及以上。(成立党组织的社会组织)。(15分) (3) 一年开展5次及以上。(成立党组织的社会组织)。(10分) (4) 自主开展、参与上级属地/行业党组织活动一年12次及以上(未成立党组织的社会组织)。(15分) (5) 自主开展、参与上级属地/行业党组织活动一年8次及以上(未成立党组织的社会组织)。(10分) (6) 自主开展、参与上级属地/行业党组织活动一年5次及以上(未成立党组织的社会组织)。(8分) (7) 未参与任何党的活动。(0分)
	基本保障 (16分)	27	阵地保障	10	社团党建场所符合“六有”标准。(10分) (1) 按照有场所、有设施、有标志、有党旗、有书报、有制度的“六有”标准,加强党建场所建设。(10分) (2) 按照有场所、有设施、有标志、有党旗、有书报、有制度的“六有”标准加强党建场所建设,但“六有”不健全。(5分) (3) 未按照有场所、有设施、有标志、有党旗、有书报、有制度的“六有”标准,加强党建场所建设。(0分)
		28	经费保障	2	社团建立其他收入补充党建工作经费的制度。(2分) (1) 制定其他收入补充党建工作经费制度。(2分) (2) 未制定其他收入补充党建工作经费制度。(0分)

			29	经费管理	4	社团严格按照市财政专项经费管理办法规范使用和管理党建经费。（4分） （1）按照《东莞市非公有制经济组织和社会组织党建工作财政专项经费使用管理暂行办法》使用和管理财政专项经费，规范审批、报销及票据使用。（4分） （2）未完全按照《东莞市非公有制经济组织和社会组织党建工作财政专项经费使用管理暂行办法》使用和管理财政专项经费。（2分） （3）未按照《东莞市非公有制经济组织和社会组织党建工作财政专项经费使用管理暂行办法》使用和管理财政专项经费，审批、报销及票据使用不规范。（0分）
	发展规划 （15分）	计划和总结 （15分）	30	年度工作计划、总结情况	15	社团按年度制定工作计划和总结，包含内部治理、业务绩效、财务管理等内容。（15分） （1）具备近两年（含提交参评资料当年）的年度工作计划和总结，内容详尽、具备可行性。（15分） （2）具备近两年（含提交参评资料当年）的年度工作计划和总结，其中一年内容详尽、具备可行性，一年内容较简略但具备可行性。（10分） （3）近两年（含提交参评资料当年）的年度工作计划和总结内容简略或缺乏可行性；或仅具备一年工作计划且内容详尽。（6分） （4）不符合上述情况。（0分）
		基础制度 （30分）	31	会议召集管理制度	5	社团根据实际情况制定至少包含会员（代表）大会、理事会或常务理事会、办公室会议等内容的会议召集管理制度，制度内容需与章程规定一致。（5分） （1）制度内容清晰完整、内容详尽具体、具备可行性。（5分） （2）制度内容不完整或简略，但具备可行性。（4分） （3）制度缺乏可行性。（3分） （4）制度不符合社团的实际情况或无会议召集管理制度。（0分）
			32	人事管理制度	5	社团根据实际情况制定包括员工聘用、薪酬、考勤管理、绩效、培训等方面的人事管理制度。（5分） （1）制度内容清晰完整、内容详尽具体、具备可行性。（5分） （2）制度内容不完整或简略，但具备可行性。（4分） （3）制度内容缺乏可行性。（3分） （4）制度不符合社团的实际情况或无人事管理制度。（0分）
			33	重大活动备案报告制度	5	社团根据实际情况制定包括组织重要事项变更（理事会换届、法定代表人变更、章程修改等），涉及重大政治、经济、理论等方面的跨区域的学术会议或活动，大型的展览展销活动，涉外（包括港、澳、台地区）活动，公开举行的募捐、资助，对组织有重大影响的诉讼活动等内容的重大活动备案报告制度。（5分） （1）制度清晰完整、内容详尽具体、具备可行性。（5分） （2）制度不完整或简略，但具备可行性。（4分） （3）制度内容缺乏可行性。（3分） （4）制度不符合社团的实际情况或无重大活动备案报告制度。（0分）

组织机构 (75分)		34	财务、档案、证书、印章管理制度	15	社团根据《民间非营利组织会计制度》、内部会计控制制度等要求，建立健全包括会计核算制度、资产管理制度和财务收支审批制度等基础财务管理制度；同时根据实际情况建立完善的档案分类、存档、整理等管理制度和证章使用、审批等管理制度（15分） （1）制度清晰完整、内容详尽具体、具备可行性。（15分） （2）制度不完整或简略，但具备可行性。（10分） （3）制度内容缺乏可行性。（6分） （4）制度不符合社团的实际情况或无财务管理制度。（0分）
	会员(代表)大会 (10分)	35	会议召开、决议	10	社团会员（代表）大会按章程规定定期召开，且会议有全体会员（或会员代表）的三分之二以上出席。会员记录完整，佐证齐全。主动向会员公开年度工作报告、财务工作报告、会费收支情况以及经理事会研究认为有必要向会员公开的其他信息。（10分） （1）符合上述情况。（10分） （2）不符合上述情况。（0分）
	理事会、 常务理事会 (15分)	36	（常务）理事会产生与换届采取差额选举方式且符合规定	5	社团理事由会员（代表）大会差额选举产生，理事人数在50人以上的，可从中选举常务理事，常务理事人数不超过理事人数的三分之一。理事会和常务理事会按章程或制度规定及时换届。因特殊情况需提前或延期换届的，须由理事会表决通过，并经社团登记管理机关批准同意，但延期换届最长不超过一年。（5分） （1）符合上述情况。（5分） （2）不符合上述情况。（0分）
		37	按规定履职	10	社团现届（常务）理事会按照章程或制度规定定期召开会议，且至少半年召开一次。（10分） （1）会议召开情况符合规定。（10分） （2）会议依从章程定期召开，但次数不符。（6分） （3）会议依从章程召开，但不定期召开。（3分） （4）不符合上述情况。（0分）
	办事机构 (10分)	38	组织架构及岗位描述	10	社团具备清晰的组织架构图及相应的岗位职责说明。且人员配置合理（10分） （1）具备组织架构图与岗位职责说明，办事机构按岗设职。办事机构存在一人多岗（一人兼3个以上职位）的情况（10分） （2）仅具备组织架构图或岗位职责说明，或岗位空岗、无办事机构。（5分） （3）不符合上述情况。（0分）

	分支机构、代表机构（10分） （若社团无分支机构或代表机构，此部分指标直接得分。）	39	分支、代表机构管理	10	社团切实履行对其分支机构、代表机构的管理职责，制定分支（代表）机构管理办法，并采取有效措施保证管理办法落实。依据基金会授权开展活动。（10分） （1）符合上述情况。（10分） （2）不符合上述情况。（0分）
人力资源（75分）	人事管理（50分）	40	发放薪酬/补助	10	社团按时向工作人员发放足额薪酬/补助。（10分） （1）符合上述情况。（10分） （2）不符合上述情况。（0分）
		41	绩效考核	10	社团对工作人员定期实行绩效考核。（10分） （1）制度完善，且按照制度规定定期实行绩效考核。（10分） （2）制度欠完善，但定期实行绩效考核。（8分） （3）有制定制度但未按制度实行考核或实行考核但无制度。（6分） （4）不符合上述情况。（0分）
		42	工作人员培训情况	10	社团制定工作人员培训计划，并按计划实施培训工作。（10分） （1）具备年度培训计划并自主开展内外部培训。（10分） （2）有制定培训计划，并按计划开展内外部培训，但培训内容较简略；或未制定年度培训计划，但按需要组织实施内外部培训。（8分） （3）有制定培训计划，但未依照计划执行；或者仅组织工作人员参加内部或外部培训。（6分） （4）不符合上述情况。（0分）
		43	劳动合同及协议	20	社团无返聘的离退休人员或行政机关在职人员任职，且与所有与社团建立劳动关系的人员签订正式、合法的劳动合同或者劳动协议。社团为专职工作人员购买国家规定额度的社会保险及住房公积金（20分） （1）符合上述情况。（20分） （2）存在返聘的离退休人员或行政机关在职人员任职且有签订劳动合同或劳动协议，部分存在仅购买社会保险的情况。（15分） （3）社团不具备专职工作人员，可是具备稳定的工作人员并签订相关的服务协议。（12分） （4）不符合上述情况。（0分）

内部治理 (370分)		工作人员 (25分)	44	专职员工数量	10	参评时，社团具备与其业务活动相适应的专职人员。专职人员一般是指以社会组织工作为主要职业并直接从社会组织领取报酬的人员，主要包括：与社会组织建立劳动关系并签订劳动合同的工作人员，以及劳务派遣人员及在原单位保留人事关系被委派或受聘到社会组织工作的人员（劳务派遣或委派人员需具备相关派遣或委派证明）。（10分） (1) 专职工作人员数量为6名（含）及以上。（10分） (2) 专职工作人员数量为3-5名。（8分） (3) 专职工作人员数量为1-2名。（6分） (4) 无专职工作人员。（0分）
			45	年龄、学历比例	15	参评时，55岁以上工作人员占比，工作人员（除负责人）具备岗位所需的学历（本科以上学历）或职业资格，或一年以上岗位相关工作经验。（15分） (1) 符合的人员占50%（含）以上。（15分） (2) 符合的人员占30%（含）-50%。（10分） (3) 符合人员占10%-30%。（5分） (4) 不符合以上情况（0分）
	组织负责人 (35分)	组织负责人 (35分)	46	会长（副会长）选拔及履职	10	社团现任会长（副会长）最高任职年龄不超过70周岁；会长任期最长不超过两届；因特殊情况需延长任期的，须经会员大会（或会员代表大会）2/3以上会员（或会员代表）表决通过，且经登记管理机关批准。会长按照规定履职。（10分） (1) 年龄与届次均符合规定，且会长（副会长）按照规定履职。（10分） (2) 年龄与届次均符合规定，但会长（副会长）没有按照规定履职。（6分） (3) 年龄或届次不符合规定，且会长（副会长）没有按照规定履职。（0分）
			47	非党政领导干部兼任	5	社团现任负责人职务原则上不得由各级党机关、人大机关、行政机关、政协机关、审判机关、检察机关及所属部门的在职副县（处）级以上领导干部兼任。（社团负责人职务包括社团的会长、副会长、秘书长，分会会长、副会长，不包括名誉职务、常务理事、理事）（5分） (1) 无党政领导干部兼任情况。（5分） (2) 存在退休三年以上的党政领导干部兼任情况，但按规定程序审批同意。（4分） (3) 存在现职党政领导干部兼任情况（0分） (4) 退休党政领导干部兼任社团职务时不满3年，或未按规定程序审批同意。（0分）
			48	秘书长选拔及绩效考核	20	社团现任秘书长由社团选举、公开聘任或由理事会聘任方式产生，年龄未超过70岁；如遇特殊情况任期届满时超过70周岁的，须经全体理事会三分之二以上表决通过；秘书长为专职。制定完善秘书长绩效考核制度（20分） (1) 秘书长产生程序及资质符合规定，且为专职，并按照制度定期进行绩效考核。（20分） (2) 秘书长产生程序及资质符合规定，但为兼职，并按照制度定期进行绩效考核。（10分） (3) 不符合上述情况。（0分）

财务资产 (145分)	会计人员 (15分)	49	分设会计和出纳，无负责人直系亲属担任	15	社团财务工作人员分设会计和出纳，且无社会组织负责人（包括会长、副会长、监事或监事长、秘书长、法定代表人）直系家属担任的情况。（15分） (1) 符合上述情况。（15分） (2) 不符合上述情况。（0分）
	会计核算 (40分)	50	依照《民间非营利组织会计制度》设置会计科目和编制财务报表	20	社团财务独立建账，并依照《民间非营利组织会计制度》及相关规定实施财务管理工作，包括：设置科目、填制凭证（会计凭证清晰、工整，符合《会计基础工作规范》要求）、登记账簿、编制财务会计报表及报告且核算及时。（20分） (1) 独立建账，严格按照《民间非营利组织会计制度》及相关规定实施财务管理工作。（20分） (2) 独立建账，但未严格按照《民间非营利组织会计制度》及相关规定实施财务管理工作。（10分） (3) 未独立建账，或未依照《民间非营利组织会计制度》及相关规定实施财务管理工作。（0分）
		51	会计档案齐全规整	20	社团会计档案保存规范，包括记录完整、妥善保管、有序存放、方便查阅、严防毁损、严防散失和泄密等。（20分） (1) 符合上述情况。（20分） (2) 实现会计档案保管存放，但未规范保存。（15分） (3) 会计档案保存不规范，或未妥善保管、或记录不完整、或存在凭证缺失等。（0分）
	财务管理 (40分)	52	经费来源和资金使用	10	社团经费来源与开支合法：不存在侵占、私分、挪用社团资产；不存在违规收费行为；不存在违反规定接受和使用捐赠以及账外资产；承接政府购买服务项目资金专款专用。（10分） (1) 符合上述情况。（10分） (2) 不符合上述情况。（0分）
		53	资产管理	10	社团资产管理符合规定，包括：固定资产购进、领用、保管和处置各项手续完善；对接受捐赠和捐出的资产做到手续齐全；及时进行会计核算，定时盘点等。（10分） (1) 符合上述情况。（10分） (2) 未完全符合。（6分） (3) 完全不符合。（0分）
		54	分支机构财务管理	10	社团应建立分支机构会计核算和财务管理制度，将分支机构并入本部进行核算或编制汇总会计报表（若社团无分支机构或代表机构，此指标直接得分）。（10分） (1) 符合上述情况。（10分） (2) 未完全符合。（6分） (3) 未建立独立核算或有一项工作完全不符合。（0分）
		55	获得服务性收入	10	社团获得服务性收入。（10分） (1) 符合上述情况。（10分） (2) 不符合上述情况。（0分）

		税务及票据管理 (20分)	56	票据管理、税务登记、纳税申报	20	社团按规定进行税务登记，且按时向税务部门报税。票据管理符合规范，期中会费收取使用财政部门印（监）制的社团会费收据，且社团会费收据不用于会费收费以外的收费行为（20分） (1) 按时纳税申报，且票据管理规范。（20分） (2) 按时纳税申报，但票据使用不够规范。（10分） (3) 不符合上述情况。（0分）
		会费管理 (10分)	57	按规定制订会费标准	10	社团会费标准的制定或修改须经会员（代表）大会讨论，会员（会员代表）需有2/3以上出席，采取无记名投票方式达到三分之二以上表决通过方能生效；通过的会费标准无浮动性，决议应在通过之日起30日内向全体会员公开。有个人会员的社团会费收费标准不超过5档（10分） (1) 符合上述情况。（10分） (2) 不符合上述情况。（0分）
		财务报告和 监督 (20分)	58	财务报告与第三方财务审计	20	社团按照《民间非营利组织会计制度》编制年度财务会计报告和中期财务会计报告，并向理事会汇报。社团按规定于年度结束、换届、法人变更时进行第三方财务审计，并出具第三方年度审计报告（20分） (1) 具有近两年年度财务报告及中期报告，并向理事会报告。按规定进行第三方财务审计。（20分） (2) 具有近两年年度财务报告，并向理事会报告；或者具备近两年年度财务会计报告和中期财务会计报告，但未向理事会汇报。或没有按规定进行第三方财务审计。（12分） (3) 仅出具年度财务报告，但未向理事会汇报。且没有规定进行第三方财务审计（6分） (4) 不符合上述情况。（0分）
	档案、证 章管理 (25分)	档案管理 (10分)	59	档案妥善保管	10	社团档案资料齐全，并整理有序；同时档案交接记录手续完备。（10分） (1) 符合上述情况。（10分） (2) 未完全符合。（6分） (3) 完全不符合。（0分）
		证书、印 章管理 (15分)	60	证书\印章规范保管与使用	15	社团各类证书均在有效期内，且使用与交接程序规范。证书包含登记证（正、副本）、银行开户证明，以及其它业务指导部门出具的执业许可证、收费许可证等。社团各类证书的正、副本保管在秘书处（办公室），且设专人负责妥善保管；法人登记证书正本挂在固定位置展示；印章管理和使用符合规范（15分） (1) 各类证书均在有效期内，且使用与交接程序规范。证书和印章管理符合规范（15分） (2) 各类证书均在有效期内，但使用与交接程序欠规范或未见记录。证书或印章管理未完全符合规范（10分） (3) 不符合上述情况。（0分）

	公益项目 (115分)	项目管理 (75分)	61	项目管理制度	10	社团根据实际情况制定包含服务对象管理、服务流程及标准、风险管理等内容的项目管理制度。 (10分) (1) 制度清晰完整、内容详尽具体、具备可行性。(10分) (2) 制度不完整但内容详尽具体、具备可行性。(8分) (3) 制度内容简略或缺乏可行性。(5分) (4) 不符合上述情况。(0分)
			62	项目管理合同化	10	社团对公益项目实行管理合同化。(10分) (1) 所有项目均签订合同或协议。(10分) (2) 部分项目签订合同或协议。(8分) (3) 不符合上述情况。(0分)
			63	项目前期有论证和计划	20	社团开展的公益项目均有进行前期论证并订立项目具体计划。(20分) (1) 所有项目均有进行前期论证和订立计划。(20分) (2) 部分项目有进行前期论证和订立计划。(15分) (3) 仅部分项目进行前期论证或订立计划。(10分) (4) 不符合上述情况。(0分)
			64	项目实施监督和反馈	20	社团设专人对公益项目的实施情况进行监督，并形成反馈。(20分) (1) 所有项目均具有专人监督并形成成文反馈。(20分) (2) 所有项目有专人监督但无成文反馈记录。(15分) (3) 部分项目具有专人监督。(10分) (4) 不符合上述情况。(0分)
			65	总结和评估	15	社团开展的公益项目结项时有成文总结报告和成效评估。(15分) (1) 所有项目均具备完善的总结报告及实施了成效评估，且部分项目邀请了第三方实施评估。(15分) (2) 所有项目具备完善的成文总结报告及实施了自我成效评估。(12分) (3) 所有项目具有成文总结报告，但仅部分项目开展了评估工作（包括第三方评估及自我评估）。(8分) (4) 不符合上述情况。(0分)
		项目绩效 (40分)	66	具有持续性的公益项目	15	社团具有持续性公益项目，周期性项目连续开展两个周期以上，非周期性项目持续开展两年以上。 (15分) (1) 年度持续性公益项目为2项（含）以上。(15分) (2) 年度持续性公益项目为1项（含）-2项。(12分) (3) 近两年仅有1项持续性公益项目。(9分) (4) 不符合上述情况。(0分)
			67	完成的工作量整体增加	10	社团近两年完成的工作量整体增加。(10分) (1) 近两年完成的工作量整体增加。(10分) (2) 近两年完成的工作量整体持平。(8分) (3) 近两年完成的工作量整体减少。(0分)

		68	项目效果	15	社团运作的公益项目达成预期项目计划内容。（15分） （1）所有项目基本完成预期计划内容。（15分） （2）仅部分项目基本完成项目计划内容。（9分） （3）不符合上述情况。（0分）
公益支出 （80分）	公益活动 支出规模 （30分）	69	近两年公益支出额	15	社团近两年用于公益活动支出规模。（15分） （1）用于公益活动支出金额年均为400万（含）以上。（15分） （2）用于公益活动支出金额年均为200万（含）-400万。（12分） （3）用于公益活动支出金额年均为100万（含）-200万。（9分） （4）用于公益活动支出金额年均为100万以下。（0分）
		70	公益慈善支出占年度总收入比例	15	社团近两年的公益慈善活动支出占上年度总收入的年度比例合理。（15分） （1）公益慈善活动支出占上年度总收入年度比例的90%（含）以上。（15分） （2）公益慈善活动支出占上年度总收入年度比例的80%（含）-90%。（12分） （3）公益慈善活动支出占上年度总收入年度比例的70%（含）-80%。（9分） （4）公益慈善活动支出占年度总收入年度比例的70%以下。（0分）
	公益活动 支出增长 （15分）	71	公益活动支出增长	15	社团近两年的公益活动支出额整体有所增长。（15分） （1）年度公益活动支出额整体有所增长。（15分） （2）年度公益活动支出额整体持平。（12分） （3）年度公益活动支出额整体有所减少。（0分）
	资金使用 （10分）	72	做到专款专用	10	社团公益项目资金使用做到专款专用。（10分） （1）符合上述情况。（10分） （2）不符合上述情况。（0分）
	总资产规 模 （25分）	73	总资产规模	15	社团上一年年底总资产规模。（15分） （1）社团总资产达到1000万（含）以上。（15分） （2）社团总资产达到800万（含）-1000万。（12分） （3）社团总资产达到400万（含）-800万。（9分） （4）社团总资产达到400万以下。（0分）
		74	总资产增长情况	10	社团近两年的总资产整体有所增长。（10分） （1）总资产整体有所增长。（10分） （2）总资产整体基本持平。（6分） （3）总资产整体有所减少。（0分）
	促进参与 、开展培	75	整合资源参与公益服务	20	社团积极发动会员、联合有资格开展募捐的社会组织开展或动员社会各界开展募捐活动，建立公众参与公益事业平台，提供志愿服务等公益服务。（20分） （1）年均次数为4次（含）以上。（10分） （2）年均次数为2次（含）-4次。（8分） （3）近两年轻有1次。（6分） （4）不符合上述情况。（0分）

工作绩效 (420分)	公益服务 (85分)	训 (30分)	76	开展专业培训	10	社团为本领域所关注的弱势群体或从事本领域公益事业的人群开展继续教育及专业培训。 (10分) (1) 制定培训规划，且依从规划执行。(10分) (2) 基本依从计划执行或无计划但年度培训活动为4次(含)以上。(8分) (3) 未依从计划执行或无计划但年度培训活动为2次(含)-4次。(6分) (4) 不符合上述情况。(0分)
		建议咨询 (15分)	77	建言献策	15	社团通过各种方式积极参与政府政策文件制定工作，或向政府相关部门提出社会管理诉求或作为会员及所关注弱势群体的代言人，向政府有关部门反映会员的困难、问题和诉求。(15分) (1) 通过提出正式提案、报告、建议书等成文文案方式。(15分) (2) 在政府征集意见时以组织名义给予反馈，且记录可见。(12分) (3) 组织负责人以个人名义参会，且记录可见。(9分) (4) 不符合上述情况。(0分)
		对外交流 与合作 (20分)	78	对外交流活动	10	社团自主与其他组织开展对外交流活动。(10分) (1) 自主与省外其他组织开展交流活动。(10分) (2) 自主与市外其他组织开展交流活动。(8分) (3) 自主与市内其他组织开展交流活动。(6分) (4) 不符合上述情况。(0分)
			79	对外合作项目	10	社团以参与项目、接受项目委托、代理等方式与其他非政府组织建立正式合作关系(以合同或协议为准)。(10分) (1) 与省外其他非政府组织建立正式合作关系。(10分) (2) 与市外其他非政府组织建立正式合作关系。(8分) (3) 与市内其他非政府组织建立正式合作关系。(6分) (4) 不符合上述情况。(0分)
		参与政府 公共服务 (20分)	80	接受委托或购买服务	20	社团通过授权、项目委托或购买服务等方式承接政府职能工作(以正式合同或协议为准)。(20分) (1) 接受政府项目委托或购买服务年均次数2次(含)以上。(20分) (2) 接受政府项目委托或购买服务年均次数1次(含)-2次。(15分) (3) 近两年接受政府项目委托或购买服务年仅1次。(10分) (4) 无相关工作。(0分)
			81	宣传普及	10	通过开设电视、报纸专栏、发布期刊、编写图书、发放公益报道、宣传品、举办讲座、展览、举办网上公益宣传等宣传方式对公益理念进行宣传普及。每实行一种方式得2分，满分为10分。

	宣传推广 (40分)	宣传推广 (40分)	82	网站建设	10	社团建立网站、网页或新媒体公众平台（经运营商官方认证），分享事业动态，提供信息公开交流平台。（10分） (1) 具备独立网站、网页或新媒体公众平台，且内容丰富、及时更新。（10分） (2) 具备独立网站、网页或新媒体公众平台，但内容过于简单或更新不及时。（8分） (3) 在其他资讯媒体网站、网页或新媒体公众平台发布组织信息，内容更新及时。（6分） (4) 不符合上述情况。（0分）
			83	刊物	10	社团编撰期刊资料，包括有刊号的刊物、有准印证的资料性刊物和一般的宣传资料（含电子刊物）。（10分） (1) 编撰有刊号的刊物、有准印证的资料性刊物。（10分） (2) 编撰资料性刊物，但无刊号且无准印证（含电子刊物）。（8分） (3) 编撰一般的宣传交流性资料（含电子刊物）。（6分） (4) 不符合上述情况。（0分）
			84	媒体报道	10	社团获得新闻媒体（包括电台、电视台、报纸、杂志、网站等）正面宣传报道。（10分） (1) 获得省级或以上媒体正面宣传报道。（10分） (2) 获得市级媒体正面宣传报道。（8分） (3) 获得镇街、园区媒体正面宣传报道。（6分） (4) 不符合上述情况。（0分）
	信息公开 (55分)	信息公开制度（5分）	85	信息公开制度	5	社团建立包含单位基本信息、项目开展情况、资金使用、年度工作报告等方面的信息公开制度。（5分） (1) 社团建立完善的信息公开制度。（5分） (2) 社团有建立信息公开制度但不够完善。（3分） (3) 不符合上述情况。（0分）
		信息公开内容（50分）	86	单位基本信息	5	社团向社会公开单位基本信息，包含登记事项、章程、社团组织架构、服务流程等。（5分） (1) 对外公开社团基本信息且公开内容完整。（5分） (2) 对外公开社团基本信息但内容欠完整。（3分） (3) 不符合上述情况。（0分）
			87	接受与使用捐赠、赞助情况	10	社团在自身网站或新媒体公众平台及时向社会公开接受与使用捐赠情况。（10分） (1) 对外公开信息完整。（10分） (2) 对外公开信息不完整。（6分） (3) 不符合上述情况。（0分）
			88	公益项目开展情况	10	社团在自身网站或新媒体公众平台公开公益项目开展情况。（10分） (1) 对外公开公益项目开展情况且公开内容完整。（10分） (2) 对外公开公益项目开展情况，但内容欠完整。（6分） (3) 不符合上述情况。（0分）

			89	资产和财务状况	10	社团在自身网站或新媒体公众平台向社会公开资产、财务状况。（10分） （1）对外公开信息完整。（10分） （2）仅对外公开财务状况。（6分） （3）不符合上述情况。（0分）
			90	年度工作报告	10	社团在自身网站或新媒体公众平台向社会公开近两年的年度工作报告。（10分） （1）公开两年年度工作报告。（10分） （2）仅公开一年年度工作报告。（6分） （3）不符合上述情况。（0分）
			91	接受公众查询	5	社团通过建立查询平台、公开查询方式等方式提供渠道，接受公众查询。（5分） （1）建立提供查询渠道或平台。（5分） （2）不符合上述情况。（0分）
	特色工作 （45分）	特色工作 （45分）	92	国际合作或交流	15	社团依法依规以参与国际项目、接受国外社团项目委托代理、与国外组织进行正式业务交流或到国外组织参观拜访等方式开展国际合作或交流。（15分） （1）依法依规以签订正式合作协议或意向书方式建立正式合作关系。（15分） （2）依法依规初步达成合作意向并制定相应文案。（12分） （3）依法依规以参观拜访活动方式进行交流。（9分） （4）无相关工作。（0分）
			93	特色与创新	30	社团大胆探索业务重点与发展创新工作，获得较大社会影响，对于推动社会组织发展具备宣传价值。“创新工作”是指在服务内容、服务方法、服务理念、服务模式等具有创新性的相关工作，包括：一、创新性强的工作；二、以上评估指标未能涵盖的工作；三、评估指标虽然提及，但社团在该方面工作业绩突出、未能在其他指标中得到充分展示的工作。本指标评分档级如下： （30分） （1）具备创新工作成果，为社会建设作出突出贡献，且该项工作获得省级及以上政府权威部门表彰。（30分） （2）具备创新工作成果，该项成果获得市级政府权威部门表彰，或在行业内推广并获得政府等单位购买使用。（20分） （3）具备创新工作成果，并获得市级媒体及会员较高评价。（10分） （4）开展创新特色工作，但未有具体成果。（5分） （5）未开展创新特色工作。（0分）
	内部评价 （40分）	会员评价 （15分）	94	会员对社团会员服务情况、信息公开、会费管理与非营利性等方面的评价	15	采用抽样调查方式，通过对会员的调查，了解会员对社团服务会员情况、信息公开、会费管理与非营利性等方面的评价。
		理事评价 （15分）	95	理事对社团负责人、管理制度建设、民主决策、服务意识、日常资金管理、行业影响力、创新能力、非营利性等方面的评价	15	采用抽样调查方式，通过对理事的调查，了解理事对社团负责人、管理制度建设、民主决策、服务意识、日常资金管理、行业影响力、创新能力、非营利性等方面的评价。

社会评价 (80分)		工作人员 评价 (10分)	96	工作人员对社团负责人团队建设、工作环境、薪酬待遇、内部制度建设、民主决策、人才培养工作、工作创新等方面的评价	10	通过工作人员（除负责人）的调查，了解工作人员对社团负责人团队建设、工作环境、薪酬待遇、内部制度建设、民主决策、人才培养工作、工作创新等方面的评价。
	外部评价 (40分)	登记管理 机关 (15分)	97	登记管理机关对社团依法运作、管理规范化、发挥作用、社会影响力及整体运作的评价	15	通过对登记管理机关的调查，了解登记管理机关对社团依法运作、管理规范化、发挥作用、社会影响力及整体运作的评价。
		业务主管 部门 (15分)	98	业务主管部门对社团负责人团队建设、管理规范、发挥作用、行业影响力及整体运作的评价	15	通过对业务主管部门的调查，了解业务主管部门对社团负责人团队建设、管理规范、发挥作用、行业影响力及整体运作的评价（如无业务主管部门，则参照登记管理机关赋分）。
		公众评价 (10分)	99	近两年被公众投诉、举报情况	10	通过向业务主管部门和登记管理机关了解社团近两年被公众投诉、举报情况。证明无公众投诉、举报记录的得10分；证明有公众投诉、举报记录、证据确凿的，不得分。
加分项 (50分)	四个服务 (50)	乡村振兴 (20分)	100	响应国家战略，在东西部协作、“百千万工程”、乡村产业发展、人居环境改善等领域提供专业服务、资源对接和实质性帮扶	20	（1）示范性项目。牵头实施具有创新性和示范效应的项目，形成可复制的模式或产生重大影响（如：成功引进龙头企业、打造知名农产品品牌、显著改善村集体收入、或者相关政府职能部门表彰）。（20分） （2）系统性参与。有年度计划并稳定执行。深度参与某一领域（如：持续提供技术培训、参与乡村规划设计与建设、帮助建立电商销售渠道），活动频次高（年均≥2次），有清晰的项目报告或成果证明。（16分） （3）专项性参与。针对特定需求开展专项活动（如：一次性捐赠教学设备、开展健康义诊、举办专题培训讲座），有明确的活动记录和效果。（12分） （4）初步参与。以购买扶贫产品等消费帮扶形式为主，或有参与但投入规模和影响较小。（8分） （5）无任何实质参与（0分）
		基层治理 (10分)	101	结合自身专业，参与平安建设、社区服务、矛盾调解、议事协商等基层治理活动，推动构建共建共治共享格局的常态化程度与效果。	10	（1）主导性作用。承接政府相关购买服务项目或自主发起品牌化、系列化的治理活动（如：社区调解工作室、常态化志愿服务队），机制健全、成效显著。（10分） （2）常态化参与。作为稳定成员参与社区事务等，或定期（每年度≥2次）深入社区开展专业服务，有固定合作点和服务记录。（8分） （3）偶发性参与。开展过数次（年度<2次）独立的社区公益活动或志愿服务。（6分） （4）象征性参与。仅参与过由其他机构组织的单次活动。（3分） （5）无参与记录。（0分）

		粤港澳大湾区建设 (10分)	102	在促进粤港澳大湾区学术交流、科研合作、标准互认、人才互动等方面的参与层级和实质性贡献。	10	(1) 主办/核心推动。成功主办或承办区域性、行业性的大湾区主题高峰论坛、研讨会、项目合作会等，形成重要共识、合作协议或行业标准，产生广泛影响。(10分) (2) 实质性参与。作为协办单位、支持单位或重要成员，在区域交流活动中承担专题演讲、报告发布、项目对接等关键角色，有明确证据证明其贡献。(8分) (3) 一般性参与。组织成员或代表团参加大湾区相关的会议、展览、考察调研活动。(6分) (4) 信息性参与。仅通过信息平台关注或转载大湾区相关动态，无实质性行动。(3分) (5) 无任何相关参与。(0分)
		应急响应与公共服务 (10分)	103	在重大自然灾害、突发公共事件(如疫情防控、抗洪救灾)中，以组织名义快速响应、动员资源、参与救援和专业服务的效率与贡献	10	(1) 多形式深度参与。在事件中快速响应，同时采取多种方式(如：大额捐赠、组织专业志愿者团队持续服务、提供紧缺物资物流、发布专业指导倡议)系统性地参与，投入力量大，获得市级以上表彰或主流媒体正面报道。(10分) (2) 专项性贡献。以一种主要形式(如：组织专项捐赠或派出志愿队伍)进行了持续性的投入，有清晰的组织行动记录和证明。(8分) (3) 一次性参与。进行过一次性的、小规模的资金或物资捐赠。(6分) (4) 声援性参与。仅以组织名义发布声援倡议，无具体资源投入。(3分) (5) 无任何行动。(0分)
		分数			1100	
附加项	评估信息真实性	104	评估中发现参评组织存在弄虚作假情况的，扣除总得分的20%，并将情况反馈评估委员会处理。			
	一票否决项	105	未成立党组织的社会组织不能评选5A社会组织。			